



Fjellsiden legesenter

Helsesekretær ved Fjellsiden Legesenter

Fjellsiden Legesenter har nå 1-2 ledige stillinger for helsesekretærer. Vi ser etter blide, omgjengelige, serviceinnstilte og samarbeidsvillige personer som trives i en hektisk hverdag, og som kan jobbe både selvstendig og sammen med andre. Stillingene vil være på mellom 40% og 100%, avhengig av de rette kandidatenes behov og ønsker.

Arbeidsoppgaver:

Pasientkontakt og timebestilling via telefon, Helse Norge, og ekspedisjonen

Skiftestue arbeid

Laboratoriearbeid, inkludert prøvetaking, EKG og spirometri

Dataarbeid, scanning og posthåndtering

Assistere legene ved behov

Arbeidsoppgavene som laboratoriet, pasientkontakt og besvare telefon rullerer

Kvalifikasjoner:

Utdannet helsesekretær, eller har annen relevant erfaring

Gode kunnskaper i norsk, både skriftlig og muntlig

Trives i en hektisk hverdag og er i stand til å håndtere stress uten å miste oversikten

Stor arbeidskapasitet

Godt humør og gode samarbeidsevner

Imøtekommende, serviceinnstilt og utadvendt

Vi tilbyr:

Konkurransedyktige betingelser

Et godt og hyggelig arbeidsmiljø med dyktige kollegaer i nyoppussede, moderne lokaler i

Kalfarveien 31, 5018 Bergen, rett ved siden av Legenes Hus

Muligheter for faglig utvikling og videreutdanning

Fleksibel arbeidstid

Oppstart fra 1. september 2023

For mer informasjon om legesenteret, besøk vår hjemmeside: Fjellsiden Legesenter

Interessert i stillingene?

E- post ligger på Facebook helsesekretærjobb i Bergen.

Ta eventuelt kontakt med legesenteret på telefon 55592500 for å få e-postadresse for å sende inn søknad og CV. Vi ser frem til å høre fra deg!